

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Глава Пошехонского
муниципального районаН.Н. Белов
2019 г.Директор муниципального казенного
учреждения Центр обеспечения
функционирования органов местного
самоуправления Пошехонского
муниципального районаЕ.А. Белов
2019 г.

**Отчет о результатах деятельности
муниципального казенного учреждения Центр обеспечения
функционирования органов местного самоуправления Пошехонского
муниципального района и об использовании закрепленного за ним
муниципального имущества
за 2018 год**

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1.	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	<p>Для достижения поставленных целей учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопровождение деятельности органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района по предоставлению муниципальных услуг физическим и юридическим лицам; - выполнение работ, необходимых и обязательных для своевременного предоставления муниципальных услуг органами местного самоуправления Пошехонского муниципального района; - обеспечение надлежащего содержания, эксплуатации и сохранности находящегося в оперативном управлении движимого и недвижимого имущества; - обеспечение хозяйственно-эксплуатационного и транспортного обслуживания органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района; - обеспечение централизованного ведения бухгалтерского учета и финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, органов местного самоуправления; - обеспечение и содержание зданий, помещений, инженерного оборудования, находящегося в них, подготовка и проведение капитального и текущего ремонта, в том числе с привлечением подрядных организаций посредством заключения договоров; - обеспечение уборки внутренних помещений зданий и сооружений в соответствии с требованиями санитарных норм, а так же уборки территорий, прилегающих к ним; - приобретение инвентаря и оборудования, необходимого для осуществления своих функций; - осуществление транспортных перевозок; - создание безопасных условий для работников органов местного самоуправления муниципального района при эксплуатации зданий и сооружений (сохранность и исправность пожарного инвентаря, безопасная эксплуатация электрооборудования); - осуществление хранения и содержания транспортных средств; - осуществление сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера;

		<ul style="list-style-type: none"> - информационное обеспечение координационных органов РСЧС на муниципальном уровне; - анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение; - обработка и анализ данных о ЧС (происшествии), определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС (происшествие), их оповещение о переводе в соответствующие режимы функционирования; - обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации ЧС (происшествия), подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных со службами жизнеобеспечения муниципального района вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС (происшествия), принятие экстренных мер и необходимых решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий); - круглосуточное обеспечение надежного, устойчивого и непрерывного функционирования системы управления, средств автоматизации, связи и систем оповещения ЕДДС; - доведение информации в пределах своей компетенции до органов местного самоуправления, уполномоченных решать задачи в области защиты населения и территорий от ЧС; - доведение задач, поставленных вышестоящими органами управления РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия; - сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга) и возникновения ЧС (происшествия), сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС (происшествия); - представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС (происшествия), сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (происшествия) (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) вышестоящим органом управления по подчиненности; - мониторинг состояния комплексной безопасности объектов социального назначения и здравоохранения с круглосуточным пребыванием людей и объектов образования; - участие в организации профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов для внесения оперативной дежурной службы на муниципальном и объектовом уровнях РСЧС; - охрана труда, пожарная безопасность, охрана административных зданий; - иные виды деятельности, не противоречащие цели и задачам учреждения.
1.2.	Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-
1.3.	Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)	<p>Свидетельство о государственной регистрации учреждения от 26.03.2013 г серия 76 №002937437 МРИ ФНС РФ №3 по Ярославской области;</p> <p>Постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 19.03.2013г №269 «О создании муниципального казенного учреждения Центр обеспечения функционирования органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района»</p>
1.4.	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец	<p>На начало года 31,5 штатных единиц</p> <p>На конец года 34,5 штатных единиц, в том числе: руководители 1 шт.ед., специалисты - 21,75 шт.ед., технический персонал – 11,75 шт.ед.</p>

	отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	Увеличение численности работников связано с введением должностей: бухгалтер; специалист похоронного дела Пошехонского МР; специалист по земельным вопросам и муниципальному земельному контролю
1.5.	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	21 690,68 руб.

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Балансовая стоимость уменьшилась на 10,68% Остаточная стоимость увеличилась на 32,31%
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-
2.3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Дт задолженность увеличилась на 78,50% Кт задолженность увеличилась на 100% Просроченной кредиторской задолженности нет
2.4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	-
2.5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	-
2.6	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)	-
2.7	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-

2.8. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Доведенные лимиты бюджетных обязательств	Утверждено бюджетной сметой	Кассовое исполнение	Отклонение
		раздела	подраздела	целевой статьи	вида расходов	КОСГУ				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Заработная плата	200	806	0113	1220161200	111	211	8368264,34	8368264,34	8368264,23	0,11
Прочие выплаты	200	806	0113	1220161200	112	212	5490,00	5490,00	5490,00	0,00
Начисления на выплаты по оплате труда	200	806	0113	1220161200	119	213	2487476,68	2487476,68	2487468,41	8,27
Услуги связи	200	806	0113	1220161200	244	221	26466,56	26466,56	26466,56	0,00
Транспортные услуги	200	806	0113	1220161200	244	222	0,00	0,00	0,00	0,00
Коммунальные услуги	200	806	0113	1220161200	244	223	1037381,93	1037381,93	1037381,93	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	806	0113	1220161200	244	225	1643455,47	1643455,47	1643455,47	0,00
Прочие работы, услуги	200	806	0113	1220161200	244	226	200801,19	200801,19	200801,19	0,00
Увеличение стоимости основных средств	200	806	0113	1220161200	244	310	1890340,44	1890340,44	1890340,44	0,00
Увеличение стоимости материальных запасов	200	806	0113	1220161200	244	340	1407707,08	1407707,08	1406733,58	973,50
Прочие расходы	200	806	0113	1220161200	851	291	3743,00	3743,00	3743,00	0,00
Прочие расходы	200	806	0113	1220161200	852	291	76792,00	76792,00	76792,00	0,00
Прочие расходы	200	806	0113	1220161200	853	291	116,72	116,72	116,72	0,00
Работы, услуги по содержанию имущества	200	806	0113	0920161550	244	225	12000,00	12000,00	12000,00	0,00
Увеличение стоимости основных средств	200	806	0113	1310161750	244	310	99860,00	99860,00	99860,00	0,00
Итого							17259895,41	17259895,41	17258913,53	981,88

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1463246,06	1463246,06
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	9116601,82 (2616905,90)	7987083,22 (3462458,22)
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1225,7	1225,7
3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	6	6
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	-	-

Главный бухгалтер



А.А. Ананьева